



令和6年度 新入学児童保護者説明会

入学のしおり



海老名市立今泉小学校

令和6年度入学 新入学児童保護者説明会

海老名市立今泉小学校

1 日時 令和6年1月30日(火) 10:00~11:00 終了予定

2 本日の流れ

進行、説明：教務担当 石川

◆学校長挨拶ならびに学校紹介

◆入学のしおり等の説明

- ・登下校・登校班について…p.2~6
- ・児童の健康管理について…p.7~11 ※「**秘**保健調査票」…別紙
- ・入学前の心得と諸準備について…p.12~17
 - ※「**秘**家庭環境資料・**秘**児童教育資料」…別紙
- ・中学校進学区について…p.18
- ・入学式のご案内…p.19~20
- ・SumaMachi（学校等連絡サービス「スマまち」）について（口頭説明）
- ・スクールライフサポート（就学援助）制度について…別紙
- ・預金口座振替依頼書、教材費等口座振替に係る申込みについて…別紙
- ・「学校でけがをしたときは」…別紙

◆PTA 活動について…別紙「これからの新しいPTA 入会のお願い」「PTA 入会の意思確認書」

◆下校リボン（学童へ行く児童は学童用リボンと合わせて2本）の受け取り

（学童がまだ決まっていない方は、入学式の日にリボンを受け取ってください。）

- 「海老名市学校給食の内容に関する連絡書」を今日お持ちでない方は、**早めに学校までお届けください。**
- 給食費の自動引き落としの手続きは、早めに市指定の金融機関に申し込んでください。
- 「書類記入のお願い」を今日お持ちでない方は、**帰りまでに記入して、職員にお渡しください。**
- 学校からテストメールを、3/1と3/25に配信します。それまでにSumaMachiへ登録をお願いします。ご不明の場合は、サポートセンターへお問い合わせください。

海老名市立今泉小学校
給食費の自動引き落としの手続き用紙

| 氏名 | 住所 | 電話番号 |
|----|----|------|
| | | |

海老名市立今泉小学校
給食費の自動引き落としの手続き用紙

| 氏名 | 住所 | 電話番号 |
|----|----|------|
| | | |

海老名市学校給食の内容に関する連絡書

海老名市学校給食費（自動払込）申し込み用紙

登下校・登校班について

◎登校について

小学校へのお子さんの登下校は、保護者の方に責任をもっていただくとともに、学校は保護者や地域と連携していく立場にあると考えております。本校には、自由（各自）登校をしているお子さんと、登校班で登校しているお子さんがいます。登校班は、それぞれの地区の登校見守り隊の方々が管理・調整等をされています。

学校は、保護者の方や登校見守り隊からの要望を受け、新入学されるお子さんのお名前や住所、電話番号といった情報を登校見守り隊執行部に渡しています。登校見守り隊執行部への情報提供に同意されない場合は、ページ下の個票に必要事項を記入のうえ、学校まで提出をお願いいたします。

◎4月上旬の下校について（予定）

| 月日 | 下校時刻 | 下校の仕方 |
|----------|-------|---|
| 4月9日（火） | 11:40 | 校庭にて引き渡しとなります。お子さんと一緒に歩いて下校し、下校路や安全な歩き方を親子で確認してください。 |
| 4月10日（水） | 11:40 | |
| 4月11日（木） | 11:40 | |
| 4月12日（金） | 12:00 | 職員見守りのもと子どもたちだけで下校します。ご都合のつく方は、途中までお迎えに来ていただくか通学路に出ていただくと幸いです。よろしくお願いいたします。 |
| 4月13日（土） | | |
| 4月14日（日） | | |
| 4月15日（月） | 12:00 | 12日（金）と同じです。 |
| 4月16日（火） | 12:00 | 授業参観・懇談会の後、お子さんと一緒に歩いて下校してください。 |
| 4月17日（水） | 12:00 | 子どもたちだけで下校します。学級担任は、正門で見送ります。 |
| 4月18日（木） | 12:00 | |
| 4月19日（金） | 12:00 | ※22日（月）からは、給食が始まります。 |

- ・下校方面が分かるように、ランドセルの横に下校リボンを付けます。
- ・下校リボンは本日受け取り、入学式から付けてきてください。








-----キリトリ-----

年 月 日

登校見守り隊執行部への情報提供に同意しません。

児童氏名（ ）

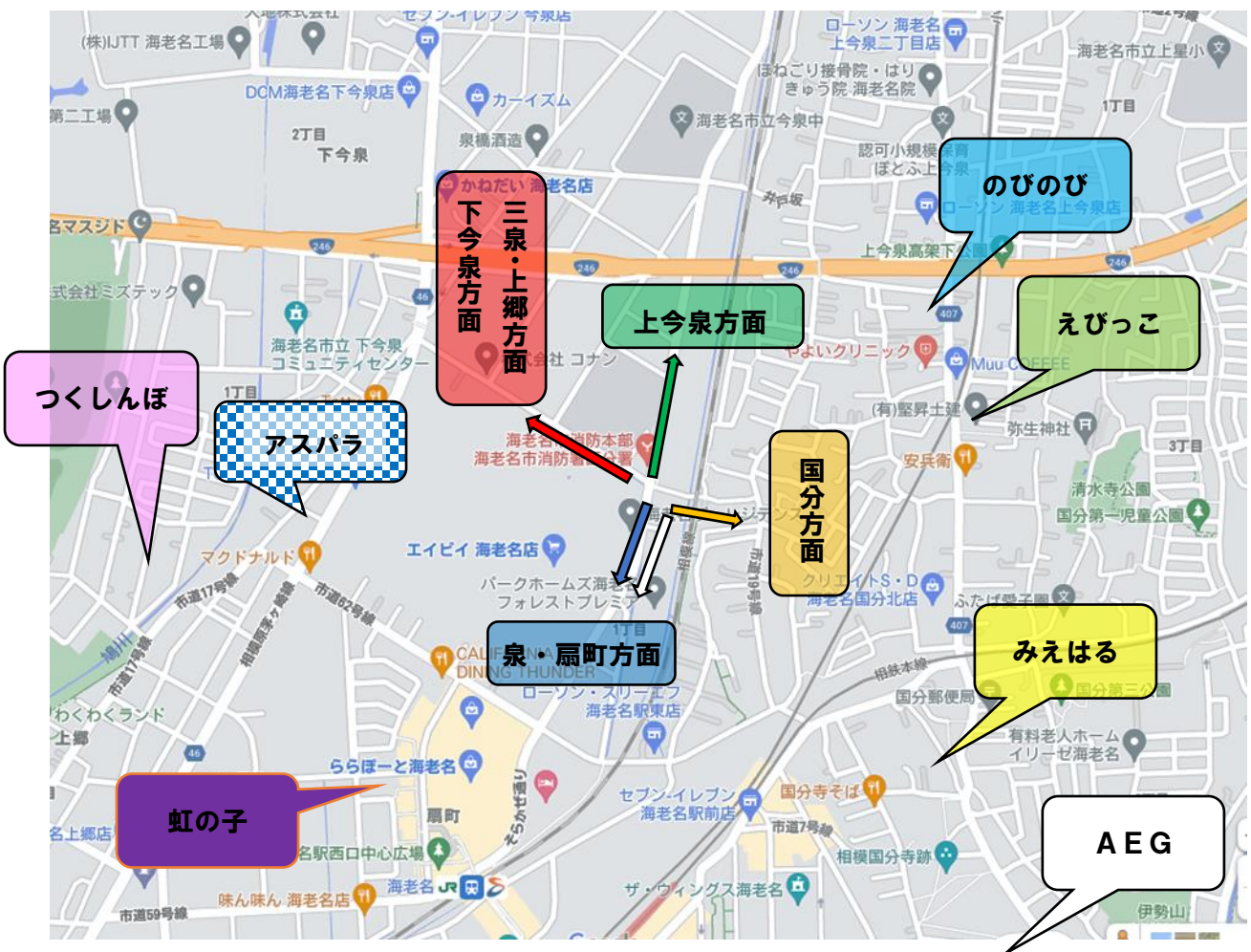
◎下校リボンについて

| | 地区 | 下校リボン |
|---|----------------------------------|--|
| ① | 上郷・下今泉・三泉・泉2丁目 の一部（歩道橋方面） | 赤  |
| ② | 泉1、2丁目・扇町・めぐみ町 （ららぽーと・海老名駅方面） | 青  |
| ③ | 国分（元デイリーヤマザキ 前信号方面） | 橙  |
| ④ | 上今泉（今泉中学校方面） | 緑  |
| ⑤ | レジデンス、セントガーデン | 白色  |

※右表に記載している学童施設は、2023年12月末時点で、新1年生が在籍する可能性が高い施設となります。

※右表にない学童施設に在籍する予定がある方は、別途お知らせください。

| | 学童名 | 下校リボン |
|---|--------------|---|
| 1 | のびのび（国分） | 水色  |
| 2 | みえはる | 黄色  |
| 3 | つくしんぼ | 桃色（ピンク）  |
| 4 | 虹の子 | 紫色  |
| 5 | えびっこ | 黄緑  |
| 6 | クーパス | 桃チェック柄  |
| 7 | アスパラキッズ | 青チェック柄  |
| 8 | AEG アフタースクール | 三色柄  |
| | | |



令和6年1月30日

新入学児童保護者各位

登校班・集団登校について

登校見守り隊 執行部
海老名市立今泉小学校

今泉小学校地区では、児童が互いに助け合い、安全に通学できるようにするため、多くの子どもたちが登校班による集団登校をしています。次の点に留意し、安全に通学できるよう保護者の皆様のご理解・ご協力をお願いします。

1 集合場所

各地区委員が交通量の少ない安全な場所を選んでいきます。

2 集合（出発）時刻

各地区委員が学校到着時刻や登校時の混み具合を考えて、登校班の集合（出発）時刻を決めています。

3 通学路

各地区委員と学校で安全に登下校できる道を検討して通学路を決めています。

※通学路を使った登下校時における事故は、スポーツ振興会の保険が適応となります。このことから、登下校は原則として同じ通学路を通るよう、小学校は指導しています。

※地区によって下校時に少人数で通ることが危険と判断される場合、登校時と別のルートで下校することを認めています。登下校での通学路変更を希望される際は、地区委員と小学校に連絡してください。ただし、通学路変更の最終的な判断は、保護者の責任で行っていただくことになります。

4 お願い

- 集合（出発）時刻に間に合わない場合は、速やかに班長の児童またはその保護者に保護者自身が連絡してください。そして、安全のために保護者が昇降口前まで付き添い、一人で登校させないようにしてください。また、8:30以降は、昇降口前ではなく、職員室の職員に引き渡すようお願いいたします。
- 忘れ物をしても、取りに帰らないようにご家庭でもご指導ください。
- 登校班は集団行動です。連絡なく休むことや集合（出発）時刻に遅れることがないように、注意してください。
- 原則、集合（出発）時刻になったら全員そろわなくても出発します。
- 学校への欠席・遅刻の連絡は、SumaMachiで8時までにお知らせください。欠席・遅刻の場合は、所属する登校班にも伝えてください。（学校への電話での欠席連絡は、できるだけご遠慮ください。）
- 学校では毎学期、登校指導の時間を設け、裏面の「集団登校の心得」に沿って指導しています。保護者の皆様におかれましても集団登校の趣旨をご理解いただき、ご協力くださいますようお願いいたします。

集団登校の心得

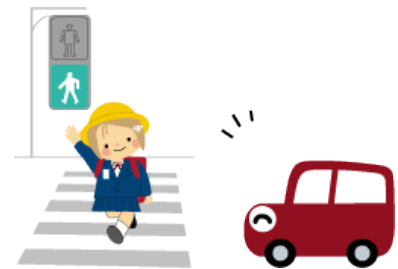
1 集合場所では

- ① 決められた時刻・場所に集合しましょう。
- ② 友達や近所の人に、元気にあいさつしましょう。
- ③ 班長・副班長は、集合時刻より少し早めに集合場所へ行き班の友達を待ちましょう。
- ④ 出発時刻になったら、班員を確かめてから出発しましょう。
※集合時刻に遅れる人は、おうちの人と一緒に学校まで来てください。
※忘れ物に気が付いても途中で家に戻りません。

2 登校中は

(1) 並び方・歩き方

- ① 班長が先頭、副班長が一番後ろに並びましょう。
- ② 班長の次から低学年・中学年・高学年と並びましょう。
- ③ 一列に並び、列を乱さないようにしましょう
- ④ 右側通行をできるだけ守り、歩道を歩きましょう。
- ⑤ 雨の時は、かさが目や顔にぶつからないように注意して歩きましょう。
- ⑥ 低学年の歩く速さに合わせて歩き、前の班を追い越したり競争したりしないようにしましょう。
- ⑦ 登校中は話に夢中になったりふざけたりせず、安全に気を付けて歩きましょう。



(2) 横断歩道・踏切のところでは

- ① 班長の合図で一時止まり、みんなで安全を確かめましょう。
- ② 信号のある場所では必ず信号を確認し、横断するときはすばやく渡りましょう。
- ③ 信号が青でも全員が渡れそうにない時は、無理に横断しないで一回待ってから渡りましょう。
- ④ 警察の方、安全協会の方、保護者の方がいらっしゃるときは、その方々の指示に従って歩きましょう。
- ⑤ 見守ってくださる方に、元気に「おはようございます」などのあいさつをしましょう。

3 学校に着いたら

- ① 昇降口では、押さずに、歩いて順番に校内に入りましょう。

4 その他

- ① 困った事が起きたときは、家の人や先生に相談しましょう。
- ② 事故が起きたときは、素早く、近くの大人か「子ども110番」の家に連絡しましょう。

今泉学区の地区について

今泉小学校の学区は、次のように地区割りされています。

| 地区名 | 住所 |
|---------|---------------------------------------|
| 国分 A | 国分北一丁目 2～18 番、23 番 |
| 国分 B | 国分北一丁目 19～22 番、24 番～41 番 国分北二丁目 1～7 番 |
| 上今泉 | 1633～2044 |
| 下今泉 | 下今泉一丁目 1～17 番、下今泉二丁目～五丁目、上郷四丁目 |
| 三泉・上郷 | 下今泉一丁目 18～27 番、上郷二丁目～三丁目 |
| 泉 | 泉一丁目～二丁目 |
| 扇町・めぐみ町 | 扇町、めぐみ町 2～5 番 |



※学校到着が 8 : 00～8 : 20 になるように出発してください。

児童の健康管理について

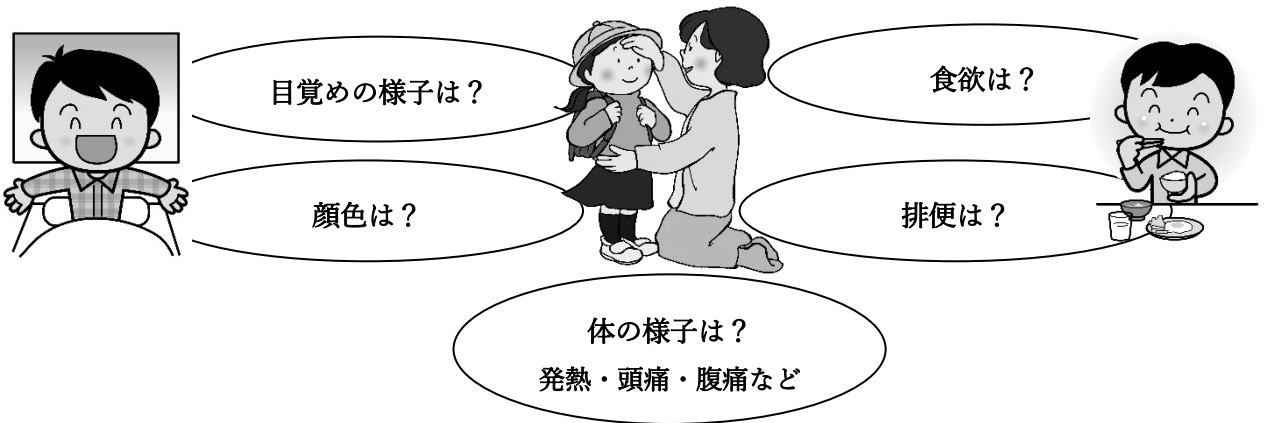
～ 楽しく、元気に学校生活を送るために ～

入学まで約2ヶ月、お子さんにとって小学校へ入学するという事は人生の大きな節目です。この大切な時期を心身ともに健康で安心して迎えられるように、いろいろと心がけてあげてください。

①日常の健康について

朝の健康観察について

毎朝、登校する前にお子さんの健康状態をみてください。



※お子さんが体調不良を訴えた時は、まず体温を測ってみてください。

体温がいつもより高い時や、平熱でもいつもと様子が違う時は、登校させずにご家庭で様子を見てください。

②保健調査票について

秘 保健調査票 (A3二つ折り): 6年間使用するものです

定期健康診断を行う前に、お子さんの身体の様子などを知るために、健康状態について詳しく記入してください。

既往症のある場合や学校生活を送る上で、医師から指示を受けている場合など、心配なことがありましたら、お知らせください。

緊急時の連絡先、かかりつけの医療機関についても記入してください。

③健康診断について

毎年4月から6月にかけて定期健康診断を行います。検診項目は下記の通りです。

| | |
|--------------------------|-----------|
| 身長、体重、視力、聴力 | 校内職員による |
| 内科（運動器検診・結核健診）、歯科、耳鼻科、眼科 | 学校医による |
| 心電図、尿検査 | 予防医学協会による |



※治療や精密検査の必要がある場合には「受診のおすすめ」の用紙をお渡しします。できるだけ早く受診して、その結果を学校へお知らせください。

健康カード（A3二つ折り）：1年間使用するものです

定期健康診断の結果や身体計測（学期ごと）の結果を家庭へお知らせします。ご覧になりましたら、担任にお返しく下さい。

尿検査、心電図検査については、個票（予防医学協会発行）でも結果をお知らせします。



④学校感染症と出席停止について

学校において予防すべき感染症

| | |
|-----|---|
| 第1種 | エボラ出血熱 クリミア・コンゴ出血熱 南米出血熱 ペスト 痘そう マールブルグ病 ラッサ熱 急性灰白髄炎（ポリオ） ジフテリア 新型インフルエンザ等感染症 重症急性呼吸器症候群（SARS コロナウイルス） 中東呼吸器症候群（MERS コロナウイルス） 特定鳥インフルエンザ（H5N1 型） |
| 第2種 | インフルエンザ（特定鳥インフルエンザ及び新型インフルエンザ等を除く） 百日咳 麻疹（はしか） 流行性耳下腺炎（おたふくかぜ） 風疹 水痘（みずぼうそう） 咽頭結膜熱（プール熱） 新型コロナウイルス感染症 結核 髄膜炎菌性髄膜炎 |
| 第3種 | コレラ 細菌性赤痢 腸管出血性大腸菌感染症（O-157） 腸チフス パラチフス 流行性角結膜炎 急性出血性結膜炎 その他の感染症 |

感染症対策について 基本的な感染症対策がお子さん自身でできるようにしてください。

○遊びの後、外から帰った時、トイレの後、食事の前などに手洗いをする。
(手洗いの後にハンカチなどで手をふくことも手洗い行動に含まれます)



○咳、くしゃみをする時は、ティッシュやハンカチなどを使い口や鼻をおさえるようにする。(手のひらで受け止めた場合は、すぐに手洗いをする)



○咳やくしゃみがおさまらない時は、マスクをすることを考える。

前ページの病気にかかった場合、出席停止となりますので、学校へ連絡をお願いします。出席停止の期間については医師の指示に従ってください。学校からお渡しする「登校許可確認書」(資料①)に保護者が記入し、学校へ提出してください。

※「登校許可確認書」は海老名市のホームページからダウンロード印刷することもできます。

資料①

保護者様 _____ 年 月 日
海老名市立 _____ 学校長

学校保健安全法に基づいて、お子さまの出席停止を次のとおり指示いたします。
なお、登校する際には、下記の登校許可確認書に医師に指示された日付を記入し、担任まで提出してください。

保護者は、医師の指示を十分ご確認いただき下記の登校許可確認書にご記入ください。
なお、登校の可否についての問い合わせは、必ず診察時におこなってください。電話等での問い合わせはできませんので、ご承知おさください。

| (理由) | (期間) |
|----------------|--|
| 1 インフルエンザ | 発症した後5日を経過し、かつ、解熱後2日を経過するまで。 |
| 2 新型コロナウイルス感染症 | 発症した後5日を経過し、かつ、症状が軽快した後1日を経過するまで。 ※無症状の場合は、検体を採取した日から5日を経過するまで。 |
| 3 百日咳 | 特有の咳が消失するまで。または、5日間の適正な抗菌性物質製剤による治療が終了するまで。または、医師の指示する日まで。 |
| 4 麻疹 | 解熱した後、3日を経過するまで。または、医師の指示する日まで。 |
| 5 流行性耳下腺炎 | 耳下腺、顎下腺または舌下腺の腫脹が発現した後5日を経過し、かつ全身状態が良好になるまで。または、医師の指示する日まで。 |
| 6 風疹 | 発疹が消失するまで。または、医師の指示する日まで。 |
| 7 水痘 | すべての発疹が痂皮化するまで。または、医師の指示する日まで。 |
| 8 咽頭結核熱 | 主要症状が発症後2日を経過するまで。または医師の指示する日まで。 |
| 9 髄膜炎菌性髄膜炎 | |
| 10 髄管出血性大腸菌感染症 | 9~13の出席停止期間は、病状により学校区その他の医師において感染のおそれがないと認めるとき。 |
| 11 流行性角結膜炎 | |
| 12 急性出血性結膜炎 | |
| 13 その他 | |

※登校再開要請・マイコプラズマ肺炎・手足口病などは、症状が重い時、子どもの病状の進行の大きさによって出席停止になる疾患ですので、医師に必ず確認の上、ご記入をお願いします。

----- 切り取り線 -----

登 校 許 可 確 認 書

病 名 () _____

⇒インフルエンザ・新型コロナウイルス感染症の場合医師に確認して発症日を記入(____月____日)

海老名市立 _____ 学校 _____ 年 _____ 組 _____ 名前 _____

上記疾患で、____月____日から____月____日まで出席停止のところ、他への感染のおそれがない、____月____日から登校してよいことを医師より指示を受けましたので報告いたします。

年 月 日 _____

医師診断名 _____

保護者名 _____

★ダウンロード方法★



※QRコードが読み込めない場合は

海老名市 HP → 「教育」
→ 「学校保健」 → 「登校許可確認書」
(A 4 裏表)

⑤日本スポーツ振興センターによる災害共済について

学校管理下における児童の災害（負傷、疾病、障害又は死亡）につき災害共済給付を行う制度で、入学と同時に加入となります。

※掛け金について、海老名市では全額公費負担です。

別途配付の「学校
（園）でけがをしたと
きは…」と合わせてお
読みください。



海老名市では、小児医療費助成制度により、医療費が無料になっていますが、上記保険に加入している関係上、**学校管理下のけがなどに際しては、保険証使用3割負担をお願いしています。**

- 学校管理下で災害が発生した場合は、家庭へ連絡いたします。また、登下校中に災害が発生した場合、担任までお知らせください。手続きに必要な書類をお渡しします。
- 下校後、学校に遊びに来ていて負傷した場合は、請求できません。

⑥保健室について

自分の体を知り、健康上の問題について考え、行動できるようにお手伝いをするとこです。

○学校生活でのけがや病気は、保健室で応急処置をしたり、経過をみます。お子さんの様子によっては、ご家庭に連絡するとともに、お迎えの依頼や、受診のすすめをします。なお、学校には解熱鎮痛剤などの飲み薬（内服薬）はありません。

○学校での応急処置は、基本的にその日のけがのみです。
翌日以降の継続したけがの手当てはできません。
なお、家庭管理下のけがについては、ご家庭で手当てしてくださるようお願いいたします。

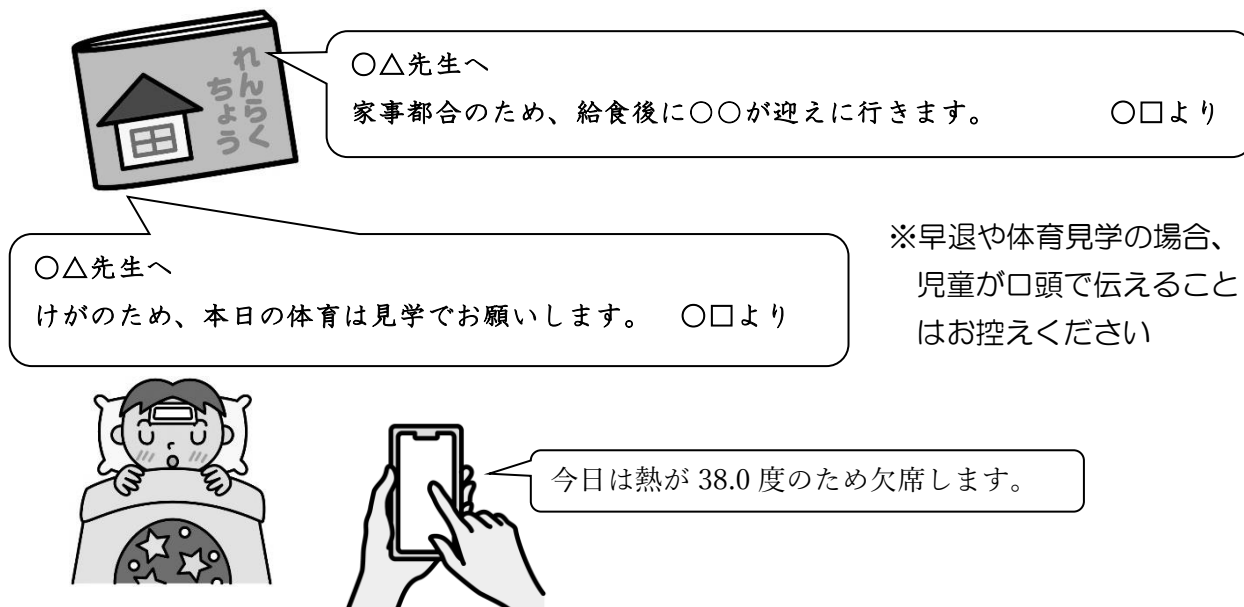
○保健室では、バイタルチェックや問診、健康相談などをします。回復が見込まれない場合は、保護者の方へ連絡しお迎えに来ていただきます。
お子さんの不安軽減のためにも、必ず連絡が取れるよう、勤務先や携帯電話の番号等、緊急連絡先を学校へお知らせください。 ※保健調査票への記入をお願いします。

自宅、勤務先、携帯電話の番号など、変更があった場合はすぐにその旨をお知らせください

○小学校における「早退」については、お子さんの安全面から、保護者の方のお迎えが原則です。登校後の体調不良やけが、定期通院や家事都合に関わらず、お子さんだけで早退することはできません。早退時は、必ず保護者の方のお迎えをお願いいたします。

⑦欠席、遅刻、早退、体育見学等の連絡について

必ず、理由を学校へ連絡してください。欠席、遅刻の場合は、学校等連絡サービス(SumaMachi)で、早退、見学等は連絡帳でお願いします。



⑧保護者来校時の流れ

1 児童が遅刻する場合

- ① 保護者は、遅刻当日の 8:00 までに、学校等連絡サービス「SumaMachi」で遅刻連絡を入れる
8:00 までに「SumaMachi」に入力できなかった場合は、「SumaMachi」に入力した後、電話で学校に連絡をする
 - ② 保護者は、職員玄関にて、学校職員に遅刻登校であることを伝える
 - ③ 保護者は、児童を教室まで連れて行き、担任に児童を引き渡す
- ※ 通常の登校時間以外、特に 8:30 以降の登校については、保護者の方の付き添い登校をお願いしています

2 児童が早退する場合

- ① 保護者は、前日までに、担任に連絡帳等で早退を伝える（児童登校後の急な早退は、電話で学校に連絡をする）
 - ② 保護者は、職員玄関にて、学校職員に早退のため来校したことを伝える
 - ③ 保護者は、職員玄関にて学校職員から児童を引き取る
- ※ 早退理由を問わず、早退する場合は保護者の方のお迎えをお願いしています

3 保護者が忘れ物を届けに来た場合

- ① 保護者は、職員玄関にて、学校職員に忘れ物で来校した旨を伝える
- ② 保護者は、児童の教室まで行き、担任と確認しながら忘れ物を児童に渡す

入学前の心得と諸準備について

1 入学までに身につけておきたいこと

- (1) 身の回りのことは、自分で行う。
 - ・持ち物の整理整頓
 - ・衣服の着脱（5分くらいの時間で）
 - ・トイレ後の始末
- (2) 相手によく分かるようにはっきり話す。
- (3) 話す人の目を見て、話を最後まで聞く。
- (4) 気持ちのよい返事とあいさつをする。
- (5) 自分の名前、家の人の名前をはっきり言う。自分の住所（地区）が分かる。
- (6) 自分の名前が読めて書ける。
- (7) 友だちと仲良く遊ぶ。
- (8) 物を大切に扱う。
- (9) 早寝、早起き、朝ごはん、洗面、食事前の手洗い、食後の歯磨きができる。
- (10) 正しい食事のとり方をする。（20分間くらいで食べ終わる）偏食をしない。

※お子様と一緒に通学路を歩き、歩道の歩き方や横断の仕方、特に注意すべき危険な箇所等
などを実際に教えておいてください。



2 入学までに用意するもの

(1) 個人で用意するもの(華美なものではなく、使いやすいもの)

- ランドセル (A4版が入るもの)
- ふでばこ (箱型で、鉛筆が固定できるもの)
- 鉛筆 (2B) 4、5本 赤鉛筆1本
- 油性ネームペン
- 下敷き
- 消しゴム (使いやすいもの、四角で転がらないもの、消しカスがまとまる等)
- 油粘土 (1kg)
- 粘土板
- 粘土ケース
- 色鉛筆またはクーピー (12色)
- クレパス (16色)
- セロテープ
- のり(液状のもの。中蓋は開けておいてください。)
- はさみ
- 自由帳
- 道具箱 (蓋付き)
- 折り紙 (絵柄やラメでない、色みの普通のもの。折り紙ケースに入れてください。)
- お便り袋 (A4判のカードやプリントが出し入れできる大きさのものにしてください。)
- 手さげ袋
- 上履き
- 上履き袋
- 体操着袋
- 体操着上下(白の半袖シャツと紺の短パン。長袖・長ズボンも可)
- 赤白帽子
- 給食袋 (ナフキン・マスク・箸・箸箱・ミニタオル) ※歯ブラシ・コップ
- 白衣の袋 (白衣・ツバなし帽子)

※文具、学用品は飾りの多いものやキャラクターばかりのものなど、学習の妨げになるものは避けてください。

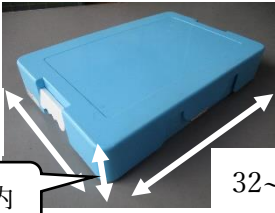

※すべてのものにひらがなで記名をしてください。

※上記のもので、今まで使っていたものがあれば、新たに購入される必要はありません。

(2) 用意するものの規格

| | 規格・留意点 | 例 |
|--------|---|--|
| ① 手さげ袋 | <ul style="list-style-type: none"> ・体操着袋、上ばき袋等(“月曜セット”)を入れます。 ・名前を付けてください。 |  <p>約 40cm</p> <p>約 35cm</p> |
| ② 体操着袋 | <ul style="list-style-type: none"> ・縦 35 cm、横 30 cm 程度。 ・ひもの長さ 55 ~ 60 cm 程度。 ・袋の外側に名前を付けてください。 |  <p>ひもを通す</p> <p>約 30cm</p> <p>約 35cm</p> |
| ③ 体操着 | <ul style="list-style-type: none"> ・男女とも、白の半袖シャツ、紺の短パン、赤白帽子 (長袖・長ズボン可) ・名前をシャツの左胸に縫いつけてください。(学年・組は書かない) ・入学時は、ひらがなでの記名が望ましいです。 ・赤白帽子は、ゴム紐をつけてください。 <p>【シャツ】名前を縫いつけてください。(学年・組は書かない)</p> <p>【短パン】縫いつけて記名するか、ズボンの内側等に記名してください。(学年・組は書かない)</p> <p>【赤白帽子】油性ペンなどで名前を書いてください。 (例) いまいずみ たろう</p> |  <p>(例) いまいずみ たろう</p> |
| ④ お便り袋 | <ul style="list-style-type: none"> ・ジッパー付き連絡袋(ビニール製) ・A4判のカードやプリントが入れられる大きさのもの ・名前を書いてください。 |  |

| | | |
|------------------|---|---|
| <p>⑤ 上履き</p> | <ul style="list-style-type: none"> ・白いバレシューズ(できるだけ、ゴムの部分が白いもの。) ・名前を「つま先」と「かかと」に書いてください。 |  <p>【前】油性ペンなどで名前を書いてください。(横書き) (例) 左→いまいずみ たろう 右→いまいずみ たろう</p>  <p>【後ろ】油性ペンなどで名前を書いてください。</p> |
| <p>⑥ 上履き袋</p> | <ul style="list-style-type: none"> ・自分の上履きが入るサイズのものを用意してください。(布製のものが望ましい。) |  |
| <p>⑦ 給食袋</p> | <ul style="list-style-type: none"> ・縦23cm、横18cm(下記のものが入る大きさ) ・給食袋(ナフキン・マスク・箸・箸箱・ミニタオル) ・これらは、毎日持ち帰ります。 ・すべてに記名をお願いします。 ・歯ブラシとコップは、必要に応じて持たせてください。歯磨き粉は、使用しません。 |  <p>23cm</p> <p>18cm</p>  <p>35cm 以内</p> <p>※これ以上長いと、机にぶら下げた時に床についてしまいます。</p> |
| <p>⑧ 白衣・白衣の袋</p> | <ul style="list-style-type: none"> ・給食当番用の白衣とツバなし帽子を用意してください。 ・白衣は長袖であれば、色・形・デザインを問いません。(エプロン不可) ・白衣、ツバなし帽子を入れる袋もご用意ください。(規格は②体操着袋と同じです。) |  <p>※ 白衣の袋は、②体操着袋と同じ</p> |

| | | |
|----------------|---|---|
| <p>⑨ お道具箱</p> | <ul style="list-style-type: none"> ・縦32～33cm、横25cm、高さ7cm以内のもの。(フタつき) ・机の中に入れます。 |  |
| <p>⑩ 折り紙入れ</p> | <ul style="list-style-type: none"> ・17センチ四方ぐらい。(チャックの付いた袋。布製でもビニール製でもいいです。出し入れしやすい大きさでお願いします。) ・折り紙自体は、絵柄やラメ付きのものでなく、色のみのもので。 |  |

※防災頭巾につきましては、令和4年度より小学校へ新入学する児童に、市より「折り畳み式防災用ヘルメット」が貸与されていますので、準備される必要はありません。防災頭巾カバーについても同様に必要ありません。

※各種袋は、幼稚園・保育園で使用していたもの、あるいは市販品でもかまいません。

メモ

3 学校で一括購入するもの

以下のものは学校で一括購入いたします。

ノート類、歌集、おたよりノート



4 教科書について

国語、算数、生活、音楽、図工、書写、道徳の各教科書は、国から無償で配付されます。入学式の日にお渡しします。

5 教材費支援事業について

海老名市では、小学校・中学校の入学に係る費用が増大になることから、保護者の経済的な負担軽減を目的として、市内全ての公立小・中学校で使用する教材費を公費負担（保護者集金なし）します。

ここでいう教材費とは、ワークブック、ドリル、テスト、問題集、植物栽培セット、材料等で、基本的には学年全員が使うもの、兄弟姉妹から引き続き使用することができないものです。

対象児童生徒は、海老名市に住民登録をしており、海老名市立小中学校に在籍している児童生徒です。ただし、区域外就学（市外から通学）の児童生徒はこの事業の対象外となっていますので、保護者払いになります。ご注意ください。

6 その他、気をつけてほしいこと

- ①持ち物・着る物には、1つ1つすべてにひらがなで記名をしてください。
- ②着脱が簡単で動きやすく、ハンカチ・ティッシュを携帯できるポケット等がある服装で登校させてください。ポケットがない場合は、ポシェットなどで携帯できるようにしてください。（ショルダー型は不可）
- ③欠席・遅刻連絡は、当日8時までに SumaMachi をお願いします。電話での連絡はできるだけご遠慮ください。
- ④体育見学などの連絡は、お便りノートをお願いします。
- ⑤提出書類の記入は、正確をお願いします。（提出期日をお守りください）
- ⑥お便り袋には、配付物や連絡が入っています。毎日必ず目を通してください。

中学校進学区について

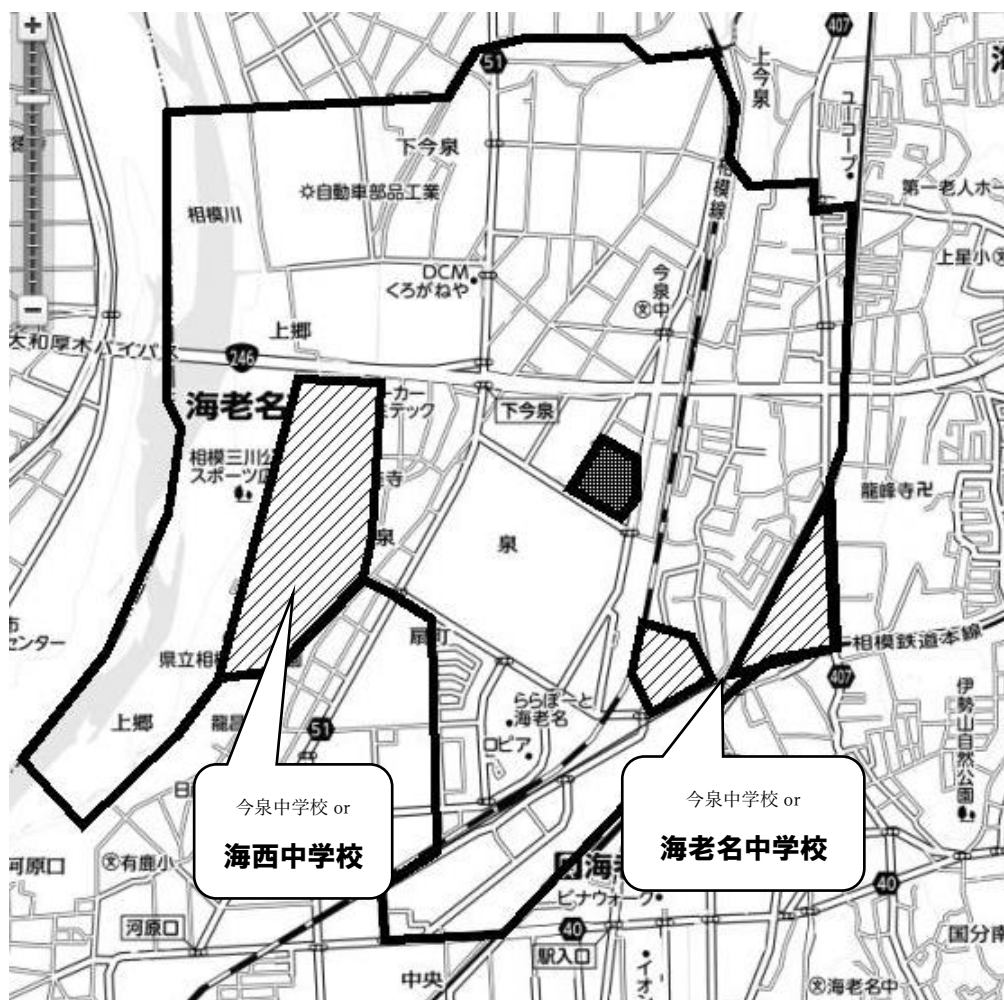
海老名市では、児童・生徒が海老名市内の特定の地域に居住している場合に、就学する学校を2つの中から選択できる選択学区制を実施しています。今泉小学校で対象となる地域と選択できる学校は、次の表のとおりです。

通学区域：海老名市国分北一丁目2番、二丁目1番～7番

•選択可能中学校：海老名中学校・今泉中学校

通学区域：海老名市上郷二丁目、三丁目、海老名市下今泉一丁目18番～27番

•選択可能中学校：海西中学校・今泉中学校



学校を選択できる時期は、中学校に入学する前年度の学校指定前（11月頃）までに転入・転居により対象地域に住所を異動した時です。なお、入学後に学校を変更することは、原則としてできませんので、学校を選択する際は慎重に判断してください。

お問い合わせ先：就学支援課 TEL 235-4918

令和6年1月30日

新入学児童保護者 各位

海老名市立今泉小学校

校長 和田 修二

第44回 入学式のご案内

寒中の候、保護者の皆様には、ますますご健勝のこととお慶び申し上げます。

さて、令和6年度の本校の第44回入学式を、下記のとおり行いますので、ご出席くださいますようご案内申し上げます。







記

- 1 日時 令和6年4月8日（月）
受付 午後12時55分～1時25分
開式 午後1時30分
- 2 式場 今泉小学校 体育館
- 3 持ち物 児童
・上履き
・ランドセル（中身は空で下校リボンを付けて）
保護者
・上履きと外靴を入れるための袋
・筆記用具
・㊞家庭環境資料と㊞児童教育資料（ファイルに入れて）
・㊞保健調査票
・㊞結核健診問診票
・預金口座振替依頼書
・PTA入会的意思確認書
- 4 お願い
・保護者の皆様の参加は、**各家庭2名まで**となります。在校生は参加できません。未就学児の席もありませんので、やむを得ない場合は膝の上でお願いします。
・受付を時間内に済ませ、式場にてご着席ください。
・通学路を確認しながら、お子様と一緒に歩いてきてください。
・車での来校は、お断りします。
・病気等でやむなく欠席の場合には、当日午前11時までに必ず連絡してください。

※入学式の実施について変更等がある場合は、SumaMachi(学校等連絡サービス)と学校ホームページでお知らせします。

海老名市立今泉小学校 TEL 046-232-2295

入学式当日の流れ

| | |
|--|---|
| 児童名簿 を受け取る  | <ul style="list-style-type: none"> ・ 正門を入ったところで、『児童名簿』をお渡しします。 ・ お子さんのクラスを確認してください。 |
| 受付を 済ませる (12:55~13:25)  | <ul style="list-style-type: none"> ・ クラスの靴箱にお子さんの靴を入れ、上履きに履き替えさせてください。靴箱には、お子さんの名前が表示されています。 ・ 保護者の方は、靴を袋に入れお持ちください。『秘保健調査票』、『秘家庭環境資料』と『秘児童教育資料』、『預金口座振替依頼書』『PTA入会の意思確認書』を提出してください。 ・ 式次第と名札を受け取ってください。 |
| 式場（体育館） に移動する  | <ul style="list-style-type: none"> ・ 式場（体育館）へ移動してください。 ・ 入場前に、保護者の方がお子さんに名札を付けてください。 ・ ランドセルは、保護者の方がお持ちください。 ・ 式場に入りましたら、職員がお子さんを前方の児童席に誘導します。保護者の方は、後方の保護者席にお座りください。 |
| 入学式 (13:30~14:00)  | <ul style="list-style-type: none"> ・ 携帯電話・スマートフォン等は、あらかじめ電源を切るか、マナーモードに設定してください。 ・ カメラ・ビデオ撮影は席を立たず、自席で進行の妨げにならないようお願いいたします。また、後ろの方へのご配慮をお願いいたします。 ・ 撮影は、ご自分のお子さんのみとしてください。万が一、撮影した写真に自分のお子さん以外の方が映り込んでしまった場合は、SNS等でアップロードすることはおやめください。 |
| 教室に 移動する (~14:40頃)  | <ul style="list-style-type: none"> ・ クラスごとに担任がお子さんを引率し、教室へ移動します。 ・ 保護者の方は体育館で待機してください。 ・ お子さんは各学級で学級活動を行います。(担任挨拶、諸連絡) |
| 記念写真撮影  | <ul style="list-style-type: none"> ・ お子さんは体育館に戻り、学級ごとに記念写真（新入学児童のみ）を撮影します。 |
| 解散・下校 (15:20頃) | <ul style="list-style-type: none"> ・ 記念写真撮影終了した学級から、担任と挨拶した後、下校します。 ・ 記念写真撮影後に、教室を見ることができます。 ・ 登校班に在籍するお子さんは、翌日より、登校班での集団登校になります。 |

・ 式場に在校生は入れませんので、ご了承ください。



今泉小学校イメージマーク

ご不明な点に関しては

海老名市立今泉小学校

電話 046-232-2295(午前8:00~午後5:30)

※メッセージ対応日時

(1) 平日夜間(午後5時30分~翌午前8時00分)

※学期始めや学期終わり、市内一斉の研修会や研究会などのときには、
午後5時~翌午前8時00分となることがあります。

(2) 土・日・祝祭日等(終日)

(3) 春季・夏季・冬季の長期休業期間(午後5時~翌午前8時30分)

(4) 留守番電話機には、伝言の録音機能はありませんので、ご承知おきください。